



جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية رقم ١٠٣٠

# إجراءات التعامل مع المقبوضات

للجمعية التعاونية البنيان للإسكان



جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية رقم ١٠٣٠

## فهرس

### إجراءات التعامل مع المقبوضات

تمهيد	3
الغرض	3
المسؤوليات	3
آلية إجراءات التعامل مع المقبوضات	4
إعتماد مجلس الإدارة	5



جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية رقم ١٠٣٠

## تمهيد:

تضع الجمعية التعاونية البنيان للإسكان إجراءات التعامل مع المقبوضات لتحدد طريقة عمل المقبوضات في الإدارة المالية. تؤمن الجمعية بقيمتها و مبادئها المتمثلة في النزاهة و العمل الجماعي و العناية و المبادرة و الإنجاز، و تأتي هذه السياسة الصادرة عن الجمعية، لتعزيز تلك القيم و حمايتها، و ذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية.

## الغرض:

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والارشادات المالية الخاصة بإجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية.

## المسؤوليات:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات للتعامل مع المقبوضات في الجمعية وفيما يتعلق بإستلام الأموال والمسؤولية عنها.



جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية رقم ١٠٣٠

آلية إجراءات التعامل مع المقبوضات:

عند استلام الايرادات هنالك طريقتين للتعامل مع المقبوضات:

1. في حال كان ايراد بنقاط بيع او حوالة يتم اصدار فاتورة ويتم يتم ارفاق المستندات والفواتير في الملفات ويتم عمل القيود في النظام.
2. في حال كان الايراد نقدي يتم اصدار فاتورة ويتم عمل نموذج تسليم للمدير التنفيذي

عملية الإيداع:

1. يتم ايداعها من قبل المدير التنفيذي ويتم تسليم إيصال الإيداع للمحاسبة
  2. تقوم المحاسبة باستلام الايصال بنموذج
- تقوم المحاسبة بإرفاق المستندات والفواتير في الملفات ويتم عمل القيود في النظام.



جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية رقم ١٠٠٣٠

رقم الاجتماع: 20220208003	اجتماع مجلس الإدارة	التاريخ: 8 فبراير 2022
المكان: منصة زووم	نوع الاجتماع: الاجتماع العادي الشهري	الوقت: 22:00

### جدول أعمال الاجتماع:

متابعة المحضر السابق.  
عرض المستجدات.  
فتح باب العضوية.  
خطة الجمعية.  
الباب المفتوح.  
اللائحة المالية.  
الميثاق الاخلاقي.  
اجراءات التعامل مع المقبوضات.  
دليل الوصف الوظيفي.  
سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها.  
سياسة الاستثمار.  
دليل السياسات والاجراءات المالية والمحاسبية.

### المحضر:

الفقرة	الموضوع والمناقشة	المقدم	المتابعة
1	الافتتاحية	امين المجلس	
2	تم استعراض محضر الاجتماع السابق ومناقشة المستجدات	امين المجلس	
3	تم عرض نتائج سجل العضوية وعدم تفاعل الاعضاء باستكمال الاستمارة المرسله لهم وهم: أ. عبدالله خميس و أ.حسن الاهل و أ. عمر خميس و أ.عبدالرحمن خميس, كما ظهر اسم جديد وهو أ.محمد خميس	أ.عبدالهادي هوساوي	أ.عبدالهادي هوساوي
4	ترسل المحاضر اضافة للايميل على مجموعة الواتس اب للتسهيل ويتم التوقيع عليها من اعضاء المجلس واعادتها لامين المجلس.	د.محمد عبدالمجيد	
5	فتح باب العضوية لرفع راس المال وتم تاجيل المقترح لحين اكتمال المجلس.	أ.عبدالهادي هوساوي	
6	اعادة النظر في طريقة تسريع عمل الجمعية و متطلبات المرحلة واتفق الحضور على عقد اجتماع في اقرب فرصة ممكنة بحضور الجميع لمناقشة الموضوع.	أ.عبدالهادي هوساوي	
7	يعقد اجتماع عاجل الاسبوع القادم للبت في المواضيع المعلقة.	أ.عبدالهادي هوساوي	
8	بخصوص مشروع مكة انهما غير مناسبين الان للجمعية لصعوبة توفر التمويل المناسب من البنك لعدم قدرة الجمعية على البيع على الخارطة وان رهن الارض غير كافي للتمويل.	د.محمد عبدالمجيد	



## جمعية البنيان للإسكان

Albonyan Housing Cooperative Society

ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية رقم ١٠٠٣٠

9	اعتماد اللانحة المالية.	مجلس الادارة
10	اعتماد الميثاق الاخلاقي.	مجلس الادارة
11	اعتماد اجراءات التعامل مع المقبوضات.	مجلس الادارة
12	اعتماد دليل الوصف الوظيفي.	مجلس الادارة
13	اعتماد سياسة الاحتفاظ بالوثائق واتلافها.	مجلس الادارة
14	اعتماد سياسة الاستثمار.	مجلس الادارة
15	اعتماد دليل السياسات والاجراءات المالية والمحاسبية.	مجلس الادارة
16	الختام.	أ.عبدالهادي هوساوي

### مراجعة المحضر وتوقيع الحضور:

الاسم	المنصب	التوقيع
م.عبدالله خميس	رئيس مجلس الادارة	
م.مازن الشريف	نائب رئيس مجلس الادارة	
أ.عبدالهادي هوساوي	امين المجلس	
أ.محمود الحربي	المشرف المالي	
د.محمد عبدالسلام	المدير التنفيذي	

